

1. المعلومات الأساسية			
1.1 معلومات أساسية عن الوظيفة			
وظائف تخصصية		تصنيف الوظيفة	
المسمى الوظيفي		مبرمج أمن سيبراني	
نوع الوظيفة		عقد محدد المدة-121	
الدائرة		هيئة الإعلام	
رتبة الوحدة التنظيمية		قسم	
اسم الوحدة التنظيمية		قسم الاتصال الرقمي والمتابعة	
مسمى وظيفة الرئيس المباشر		رئيس قسم الاتصال الرقمي والمتابعة	
رمز الوظيفة		121999000811	
مسمى الوظيفة الفعلي		مبرمج أمن سيبراني	
حجم الوارد البشرية *		حجم موازنة الدائرة *	
* تعباً لشاغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا			
1.2 موقع الوظيفة في الهيكل التنظيمي للدائرة			
المدير العام ⌵ مديرية الأعلام الرقمي ⌵ قسم الاتصال الرقمي والمتابعة			
2. الغرض من الوظيفة			
المهمة الرئيسية للوظيفة (الهدف من الوظيفة)			
تختص الوظيفة بتطبيق سياسات واجراءات ومعايير الامن السيبراني ورفع التوصيات لرئيس القسم.			
3. المهام والواجبات والمسؤوليات الرئيسية			
1.3 المهام التفصيلية والمسؤوليات			
1- يعمل على اجراء عمليات تدقيق أمنية ومراقبة التهديدات السيبرانية لانظمة المعلومات والشبكات والبرامج والتطبيقات 2- يساهم في اكتشاف اي ثغرات او نقاط ضعف او اختراقات ويقدم التوصيات لتحسين الامان والوقاية من المخاطر 3- يوفر الدعم الفني لانظمة الامان ويحافظ على توافق الانظمة مع القوانين والتشريعات 4- يقوم بأي مهام أخرى يُكلف بها وتقع ضمن نطاق العمل وضمن مهامه ومسؤولياته الوظيفية التي يُكلف بها.			
4. مكونات الوظيفة			
1.4 اتصالات العمل			
غاية و غرض الاتصال		جهات و مستوى الاتصال	
مدى التكرار			
تبادل معلومات روتينية متصلة بالعمل مباشرة		* زملاء العمل المباشرين * موظفين الوحدات الأخرى الوزارة/المؤسسة * الهيئات المحلية	
يومية أسبوعيا شهريا			

حل الخلافات او حل بعض مشاكل العمل	* زملاء العمل المباشرين	أحيانا
2.4 المتطلبات الذهنية لحل مشكلات العمل		
المتطلبات الذهنية	المستوى المطلوب	
الربط	متوسط	
التذكير	متوسط	
تطبيق مباشر	متوسط	
3.4 مجال العمل و تأثيره		
* تسهل عمل الآخرين		
* مختلفة ذات تأثير عادي داخل الوحدة والأخطاء يمكن تلافيها بسرعة		
1.3.4 الصعوبة و التعقيد		
* متنوعة تتضمن اجراءات وقواعد معرفة		
4.4 المسؤولية الاشرافية		
المسمى الوظيفي للمرؤوسين	درجة الوظيفة	عدد الموظفين
5.4 المجهود البدني و ظروف العمل		
1.5.4 المجهود البدني		
مستوى و نوعية المجهود	% من وقت العمل	
جالس	90	
اوضاع اخرى	10	
2.5.4 ظروف العمل		
مستوى و نوعية الجهود	مدى الشدة	% من وقت العمل
ظروف عادية (داخل المكتب)	خفيفة	90
ظروف غير عادية	خفيفة	10
5 المؤهلات العلمية والخبرات العملية		
1.5 متطلبات إشغال الوظيفة (الحد الأدنى من المؤهلات العلمية والخبرات العملية والتدريب)		
1.1.5 المؤهل العلمي المطلوب (الحد الأدنى)		
بكالوريوس		
2.1.5 التخصص		
الامن السيبراني		
3.1.5 التدريب الفني أو الإداري أو التخصصي المطلوب (ويقصد التدريب الرسمي اللازم لممارسة عمل أو مهنة معينة قبل شغل الوظيفة)		
الخبرة العملية المطلوبة		
نوع الخبرة العملية و مجالها	مدة الخبرة العملية	

خبرة في المجال		سنتين		
التدريب الفني أو الإداري أو التخصص المطلوب				
مستوى التدريب ومجال		مدة التدريب		
دورة في امن التطبيقات وتطوير البرمجيات الآمنة		30 ساعة		
دورة في الاستجابة للمخاطر		30 ساعة		
5.2 الكفايات الوظيفية				
نوع الكفاية		مستوى الكفاية		
الكفايات السلوكية				
المساءلة		أساسي		
التكيف		أساسي		
المعرفة الرقمية		أساسي		
الابداع والابتكار		أساسي		
ادارة البيانات والمعلومات		أساسي		
تنمية الذات		أساسي		
التركيز على الاهداف		أساسي		
التوجه نحو متلقي الخدمة		أساسي		
حل المشكلات		أساسي		
العمل بروح الفريق		أساسي		
الاتصال والتواصل الفعال		أساسي		
6. الموافقات				
الأدوار	المسمى الوظيفي	الاسم	التاريخ	التوقيع
الاعداد	ضابط تراخيص	حنان عفانه	27-04-2025	
المراجعة	رئيس قسم التطوير المؤسسي	امل محمد سليم رضوان	17-06-2025	
الاعتماد	مدير عام	بشير حسن عبدالله المومني	22-06-2025	